

Standardy ochrony małoletnich w *Już rozumiem*

Osoba odpowiedzialna za Politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem: Natalia Zając

Kontakt: korepetycje@juz-rozumiem.pl

I. Wstęp

Już rozumiem to firma zajmująca się edukacją dzieci i młodzieży. W związku z tym, jednym z wielu obowiązków pracowników jest dbanie o bezpieczeństwo, zdrowie fizyczne oraz psychiczne, a także komfort uczniów uczęszczających na zajęcia. Korepetytorzy w *Już rozumiem* zobowiązani są do przestrzegania opisanych w tym dokumencie standardów. Pracownicy, realizując te cele, działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych instytucji oraz swoich kompetencji.

II. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1606);
2. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 z późn. zm.).

III. Słowniczek pojęć

1. **Dziecko** – każda osoba przed ukończeniem 18. roku życia.
2. **Uczeń** – każda osoba, która uczęszcza na zajęcia *Już rozumiem* w celu pobierania odpłatnych lekcji.
3. **Pracownik** – każda osoba świadcząca usługi na rzecz firmy *Już rozumiem*.
4. **Korepetytor** – każda osoba udzielająca lekcji, będąca pracownikiem.
5. **Lokal** – lokal usługowy na Alei Pokoju 33/U4.
6. **Krzywdzenie dziecka/ucznia** – popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na jego szkodę przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika, zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem jest przemoc, przemoc fizyczna, przemoc emocjonalna, wykorzystywanie seksualne.
7. **Przemoc** – działanie na szkodę drugiej osoby, wywieranie wpływu na drugą osobę, pomimo braku jej zgody na dane zachowanie. Celowe użycie siły, władzy lub manipulacji skierowane przeciwko innej osobie.
8. **Firma** – *Już rozumiem* Korepetycje z Matematyki Natalia Zając.



IV. Rozpoznawanie i reagowanie na krzywdzenie dzieci

1. Pracownicy, podczas udzielania korepetycji, zwracają uwagę na zachowanie uczniów i zgodnie ze swoją wiedzą i doświadczeniem, na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci.
2. Każdy pracownik, który zauważy objawy krzywdzenia dziecka, jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie odpowiednich organów (w pierwszej kolejności rodziców, a w razie potrzeby policję lub Ośrodek Pomocy Społecznej).
3. Pracownik jest zobowiązany do zachowania tajemnicy na temat zauważonych objawów krzywdzenia dzieci, z wyjątkiem przekazywania informacji uprawnionym osobom i organom.

V. Zasady rekrutacji pracowników

1. Firma posiada dane o zatrudnionym pracowniku: imię i nazwisko, data urodzenia.
2. Każdy Pracownik jest sprawdzany w Krajowym Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
3. Pracownik, dostarcza informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
4. Pracownik posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada pracodawcy informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
5. Pracownik składa pracodawcy oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
6. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w punkcie 4 lub 5, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.
7. W przypadku, gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w punktach 4–6, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, o której mowa w ust. 1, składa pracodawcy oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu,



innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

8. Oświadczenia, o których mowa w punktach. 5 i 7, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

9. Wszystkie informacje wymienione w powyższych punktach, pracownik przekazuje pracodawcy, który przechowuje te informacje.

VI. Zasady bezpieczeństwa w Już rozumiem, w tym bezpiecznych relacji pomiędzy korepetytorami, a uczniami

1. W związku ze specyfiką usługi jaką są korepetycje, niektóre lekcje odbywają się indywidualnie. Dla pełnego komfortu uczniów, rodzice lub opiekunowie mogą przebywać w lokalu, zaraz obok sali, w której odbywa się lekcja.

2. Rodzic lub opiekun będzie informowany o ustalonym terminie korepetycji oraz o wszelkich zmianach jakie nastąpią.

3. Rodzic lub opiekun będzie informowany o nieobecności dziecka na korepetycjach. Rodzic lub opiekun zobowiązuje się informować korepetytora o każdej nieobecności dziecka na zajęciach.

4. Kontakt z uczniem poza wyznaczoną godziną korepetycji może odbywać się przez komunikator What's up, SMS, Google Classroom lub mailowo, tylko i wyłącznie za zgodą rodzica lub opiekuna oraz tylko i wyłącznie, gdy rodzic lub opiekun ma wgląd do tych wiadomości. Kontakt odbywa się tylko i wyłącznie w celu konsultacji z przedmiotu, z którego udzielane są korepetycje lub w celach organizacyjnych, dotyczących umówionych korepetycji.

5. Przemoc fizyczna i psychiczna w każdej formie jest nieakceptowalna.

6. Obowiązuje całkowity zakaz kontaktu fizycznego pomiędzy korepetytorem, a uczniem, z wyłączeniem sytuacji zagrożenia zdrowia i życia.

7. Prywatne spotkania między korepetytorami, a uczniami, poza lokalem Już rozumiem oraz w innym celu niż udzielanie korepetycji, są zabronione.

8. Korzystanie z Internetu na urządzeniach będących własnością Już rozumiem, odbywa się pod kontrolą korepetytora i jest ograniczone do celów dydaktycznych.

VII. Ochrona wizerunku w sieci

1. W przypadku korepetycji online, korepetytor oraz uczeń nie nagrywają spotkań, ani w żaden inny sposób nie utrwalają swoich wizerunków.

2. W przypadku korzystania z Google Classroom, uczniowie mogą korzystać z kont anonimowych. Zaleca się korzystanie z kont bez swoich prywatnych zdjęć, ustawionych jako awatar.



VII. Ochrona danych osobowych uczniów

1. Przechowuje się wyłącznie dane konieczne do prowadzenia korepetycji: imię i nazwisko dziecka. Reszta danych (numer telefonu, adres e-mail dziecka) podawane są dobrowolnie i mogą być w każdej chwili usunięte.
2. Nie utrwała się w żaden sposób wizerunku uczniów, nie robimy zdjęć, nie nagrywamy filmów z udziałem dzieci.

VIII. Procedury interwencji w przypadku rozpoznania lub podejrzenia krzywdzenia dziecka

1. W przypadku zauważenia przez pracownika, że dziecko jest krzywdzone, ma on obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania jej do Natalii Zając.
2. Natalia Zając kontaktuje się z rodzicami i przekazuje im uzyskane informacje. Wspólnie zostaje ustalony plan pomocy dziecku.
3. W przypadkach złamania prawa, powiadomiona zostaje policja/prokuratura.
4. W przypadku zauważenia oznak zaniedbania dziecka, powiadomiona zostaje odpowiednia instytucja (ośrodek pomocy społecznej).
5. Z każdej interwencji sporządza się notatkę, do której dostęp mają tylko uprawnione osoby i organy.
6. Dalszy tok postępowania zależy od uprawnionych instytucji. Pracownicy, mając na celu dobro dziecka, udzielają wszelkich niezbędnych informacji tym organom.
7. Zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka przyjmuje się również mailowo: korepetycje@juz-rozumiem.pl.

IX. Monitoring

1. Natalia Zając monitoruje działania zasad opisanych w tym dokumencie.
2. Przeprowadza się regularne rozmowy z pracownikami, monitorujące realizację zasad opisanych w tym dokumencie.
3. Aktualizacje zasad przekazywane są opiekunom, rodzicom, pracownikom, uczniom na bieżąco.

X. Przepisy końcowe

1. Przepisy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Pełny dokument jest dostępny w lokalu od początku roku szkolnego oraz zostanie opublikowany na stronie www.juz-rozumiem.pl.
3. Dokument jest przekazywany pracownikowi w dniu zatrudnienia.
4. Skrócony dokument jest przekazywany rodzicom w dniu rozpoczęcia współpracy.

